

# Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ

# Вестник



№ 27 от 25 Июня 2021 года

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2021 г № 04  
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 10.01.2013г. № 01

В соответствии с пунктами 1, 2, 2<sup>1</sup> статьи 19 Федерального закона № 67-ФЗ от 12 июня 2002 года «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 7 статьи 4 Федерального закона от 02.10.2012г. № 157-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О политических партиях» и Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», по согласованию с Территориальной избирательной комиссией муниципального образования Чукотский муниципальный район

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 10.01.2013 года № 01 «Об образовании избирательных участков, участков референдумов на территории Чукотского муниципального района» следующие изменения:

#### 1.1. Абзац «Избирательный участок, участок референдума»

Центр – сельское поселение Нешкан, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр образования с. Нешкан» по улице Комсомольская дом 8.

Для избирателей, проживающих в границах сельского поселения Нешкан.» заменить абзацем следующего содержания:

#### «Избирательный участок, участок референдума»

Центр – сельское поселение Нешкан, здание муниципального унитарного предприятия «Айсберг» находящееся по улице Строителей дом 8.

Для избирателей, проживающих в границах сельского поселения Нешкан».

#### 1.2. Абзац «Избирательный участок, участок референдума»

Центр - сельское поселение Уэлен, здание филиала с. Уэлен муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района» по улице Набережная 14.

Для избирателей, проживающих в границах сельского поселения Уэлен.» заменить абзацем следующего содержания:

#### «Избирательный участок, участок референдума»

Центр – сельское поселение Уэлен, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования с. Уэлен» находящееся по улице Ленина дом 36.

Для избирателей, проживающих в границах сельского поселения Уэлен.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке.

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2021 г № 232  
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2019 г. № 750

В целях уточнения объемов финансирования отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020 – 2022 годы», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2019 г. № 750 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» следующие изменения:

1.1. В Муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» (далее – Программа):

1) Абзац «Целевые индикаторы (показатели) муниципальной Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы (показатели) муниципальной Программы»	- соотношение средней заработной платы работников учреждения культуры к среднему доходу от трудовой деятельности в Чукотском автономном округе;
	- доля населения, участвующая в культурно – массовых мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района;
	- доля населения, участвующая в массовых спортивных мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района;
	- исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по проведению ремонтных работ в учреждениях культурно – досугового типа;
	- исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по развитию и поддержке национальных видов спорта;
	- исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по проведению массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения;
	- исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием;
	- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики.»

2) Абзац «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем бюджетных ассигнований Программы составляет – 353 993,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2020 год – 128 826,2 тыс. рублей;
	2021 год – 120 364,2 тыс. рублей;
	2022 год – 104 998,8 тыс. рублей.

Из них:

за счет средств федерального бюджета – 3 504,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 3 504,0 тыс. рублей;

2021 год – 0,0 тыс. рублей;

2022 год – 0,0 тыс. рублей.

за счет средств окружного бюджета – 32 894,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 16 214,5 тыс. рублей;

2021 год – 15 300,2 тыс. рублей;

- 2022 год – 1 380,0 тыс. рублей.  
за счет средств местного бюджета – 317 594,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 109 107,7 тыс. рублей;  
2021 год – 105 064,0 тыс. рублей;  
2022 год – 103 618,8 тыс. рублей.  
в том числе по Подпрограммам:
- 1) подпрограмма «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» всего – 3 415,8 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:  
2020 год – 1 539,5 тыс. рублей;  
2021 год – 1 116,8 тыс. рублей;  
2022 год – 759,5 тыс. рублей.
  - 2) подпрограмма «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» всего – 39 189,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 29 281,7 тыс. рублей;  
2021 год – 9 793,7 тыс. рублей;  
2022 год – 114,0 тыс. рублей.
- Из них:  
за счет средств федерального бюджета – 1 537,3 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 1 537,3 тыс. рублей;  
2021 год – 0,0 тыс. рублей;  
2022 год – 0,0 тыс. рублей.  
за счет средств окружного бюджета – 22 672,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 12 999,7 тыс. рублей;  
2021 год – 9 673,2 тыс. рублей;  
2022 год – 0,0 тыс. рублей.  
за счет средств местного бюджета – 14 979,2 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 14 744,7 тыс. рублей;  
2021 год – 120,5 тыс. рублей;  
2022 год – 114,0 тыс. рублей.
  - 3) подпрограмма «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры на 2020-2022 годы» всего – 297 042,1 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 91 910,9 тыс. рублей;  
2021 год – 102 565,6 тыс. рублей;  
2022 год – 102 565,6 тыс. рублей.

Из них:  
за счет средств окружного бюджета – 3 275,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 1 115,0 тыс. рублей;  
2021 год – 1 080,0 тыс. рублей;  
2022 год – 1 080,0 тыс. рублей.  
за счет средств местного бюджета – 293 767,1 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 90 795,9 тыс. рублей;  
2021 год – 101 485,6 тыс. рублей;  
2022 год – 101 485,6 тыс. рублей.
  - 4) подпрограмма «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» всего – 14 012,2 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:  
2020 год – 5 982,9 тыс. рублей;  
2021 год – 6 776,9 тыс. рублей;  
2022 год – 1 252,4 тыс. рублей.

Из них:  
за счет средств федерального бюджета – 1 966,7 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 1 966,7 тыс. рублей;  
2021 год – 0,0 тыс. рублей;  
2022 год – 0,0 тыс. рублей.

Из них:  
за счет средств окружного бюджета – 6 946,8 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 2 099,8 тыс. рублей;  
2021 год – 4 547,0 тыс. рублей;  
2022 год – 300,0 тыс. рублей.  
за счет средств местного бюджета – 5 098,7 рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 1 916,4 тыс. рублей;  
2021 год – 2 229,9 тыс. рублей;  
2022 год – 952,4 тыс. рублей.
  - 5) подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» всего – 333,6 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:  
2020 год – 111,2 тыс. рублей;  
2021 год – 111,2 тыс. рублей;  
2022 год – 111,2 тыс. рублей.»;

- 3) Абзац «Перечень основных программных мероприятий» паспорта Программы изложить в следующей редакции:
- «Перечень основных программных мероприятий
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район;
  - комплектование библиотечного фонда;
  - материальное обеспечение учреждений культуры;
  - проведение ремонтов в учреждениях культуры;
  - проектно – изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образования;
  - финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями;
  - организация и проведение массовых спортивных мероприятий;
  - федеральный проект «Спорт – норма жизни»;
  - предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики.».
- 2) Раздел «V. Перечень программных мероприятий.» паспорта Программы дополнить пунктом следующего содержания:  
«8) проектно – изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образования.».
- 1.2. В подпрограмме «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» приложение 1 к Программе (далее – Подпрограмма):
- 1) Абзац «Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы» изложить в следующей редакции:  
«Целевые индикаторы (показатели) Численность граждан, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях среди населения.».
- Подпрограммы
- 2) Абзац «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:  
«Объемы и источники финансирования Всего по Подпрограмме – 3 415,8 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:  
2020 год – 1 539,5 тыс. рублей;  
2021 год – 1 116,8 тыс. рублей;  
2022 год – 759,5 тыс. рублей.».
- Подпрограммы
- 3) Приложение к Подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 1 к данному постановлению.
  - 4) Дополнить Подпрограмму приложением 2 согласно приложению 2 к данному постановлению.

1.3. В подпрограмме «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» приложение 2 к Программе (далее – Подпрограмма):

1) Абзац «Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы - количество отремонтированных объектов по учреждению культуры;  
- количество отремонтированных муниципальных объектов культурно – досуговых типа на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район;  
- количество структурных подразделений учреждения культуры, пополнивших материально – техническую базу;  
- количество приобретенных экземпляров.»

2) Абзац «Перечень основных мероприятий Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Перечень основных мероприятий Подпрограммы - комплектование библиотечного фонда;  
- материальное обеспечение учреждений культуры;  
- проведение ремонтов в учреждениях культуры;  
- проектно – изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образования.»

3) Абзац «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы Всего по Подпрограмме – 39 189,4 тыс. рублей в том числе по годам:  
2020 год – 29 281,7 тыс. рублей;  
2021 год – 9 793,7 тыс. рублей;  
2022 год – 114,0 тыс. рублей.

Из них:

за счет средств федерального бюджета – 1 537,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 1 537,3 тыс. рублей;  
2021 год – 0,0 тыс. рублей;  
2022 год – 0,0 тыс. рублей.

за счет средств окружного бюджета – 22 672,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 12 999,7 тыс. рублей;  
2021 год – 9 673,2 тыс. рублей;  
2022 год – 0,0 тыс. рублей.

за счет средств местного бюджета – 14 979,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 14 744,7 тыс. рублей;  
2021 год – 120,5 тыс. рублей;  
2022 год – 114,0 тыс. рублей.»

3) Приложение 1 к Подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 3 к данному постановлению.

4) Дополнить Подпрограмму приложением 3 согласно приложению 4 к данному постановлению.

5) Дополнить Подпрограмму приложением 4 согласно приложению 5 к данному постановлению.

6) Дополнить Подпрограмму приложением 5 согласно приложению 6 к данному постановлению.

1.4. В подпрограмме «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры на 2020-2022 годы» приложение 3 к Программе (далее – Подпрограмма):

1) Абзац «Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы - степень выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями  
- объем просроченной задолженности по страховым взносам в территориальные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней  
- объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения культуры.»

2) Абзац «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы Всего по Подпрограмме – 297 042,1 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 91 910,9 тыс. рублей;  
2021 год – 102 565,6 тыс. рублей;  
2022 год – 102 565,6 тыс. рублей.

Из них:

за счет средств окружного бюджета – 3 275,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 1 115,0 тыс. рублей;  
2021 год – 1 080,0 тыс. рублей;  
2022 год – 1 080,0 тыс. рублей.

за счет средств местного бюджета – 293 767,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 90 795,9 тыс. рублей;  
2021 год – 101 485,6 тыс. рублей;  
2022 год – 101 485,6 тыс. рублей.»

3) Приложение к Подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 7 к данному постановлению.

1.5. В подпрограмме «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» приложение 4 к Программе (далее – Подпрограмма):

1) Абзац «Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы Численность граждан, принявших участие в массовых спортивных мероприятиях среди населения.»

2) Абзац «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы Всего по Подпрограмме – 14 012,2 тыс. рублей в том числе по годам:  
2020 год – 5 982,9 тыс. рублей;  
2021 год – 6 776,9 тыс. рублей;  
2022 год – 1 252,4 тыс. рублей.

Из них:

за счет средств федерального бюджета – 1 966,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 1 966,7 тыс. рублей;  
2021 год – 0,0 тыс. рублей;  
2022 год – 0,0 тыс. рублей.

Из них:

за счет средств окружного бюджета – 6 946,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 2 099,8 тыс. рублей;  
2021 год – 4 547,0 тыс. рублей;  
2022 год – 300,0 тыс. рублей.

за счет средств местного бюджета – 5 098,7 рублей, в том числе по годам:

2020 год – 1 916,4 тыс. рублей;  
2021 год – 2 229,9 тыс. рублей;  
2022 год – 952,4 тыс. рублей.»

2) Приложение 1 к Подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 8 к данному постановлению.

3) Приложение 2 к Подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 9 к данному постановлению.

4) Дополнить Подпрограмму приложением 4 согласно приложению 10 к данному постановлению.

5) Дополнить Подпрограмму приложением 5 согласно приложению 11 к данному постановлению.

1.6. Приложение 6 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 12 к данному постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Н.Л. Григорьева).

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Приложение 1

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

«Приложение 1

к подпрограмме «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский

## ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий Подпрограммы «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей			Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:		
				окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7
1	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район	2020-2022	3 415,8	-	3 415,8	Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2020	1 539,5	-	1 539,5	
		2021	1 116,8	-	1 116,8	
		2022	759,5	-	759,5	

## Приложение 2

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

## «Приложение 2

к подпрограмме «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

## Порядок

предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотского муниципального района на субсидии муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район на проведение культурно-массовых мероприятий среди населения Чукотского муниципального района

## 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – местный бюджет) на проведение культурно-массовых мероприятий среди населения Чукотского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее соответственно – субсидия, муниципальное бюджетное учреждение культуры).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на реализацию мероприятия «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» подпрограммы «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы».

1.3. Главным распорядителем и получателем средств местного бюджета, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.4. Получателем субсидии является муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета депутатов Чукотского муниципального района о бюджете на соответствующий год в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.6. Субсидия предоставляется муниципальному бюджетному учреждению культуры при условии соблюдения им бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на основании заявки муниципального бюджетного учреждения культуры, которая должна содержать следующую информацию:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования муниципальной программы и подпрограммы, обеспечивающей достижение цели, показателя и результатов, предоставления субсидии;

б) план проведения культурно – массовых мероприятий в соответствующем году;

в) смету расходов на проведение культурно – массовых мероприятий среди населения;

г) пояснительную записку, отражающую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет – обоснование суммы субсидии.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает заявку и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) субсидии муниципальному бюджетному учреждению культуры.

2.3. Основанием для отказа муниципальному бюджетному учреждению культуры в предоставлении субсидии может быть следующее:

1) несоответствие представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1. настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры.

2.4. Размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, определяется по формуле:

$$C = V \times (Sp \times So), \text{ где}$$

C - размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, рублей;

V - объем средств, предусмотренных мероприятием Подпрограммы на проведение культурно-массовых мероприятий среди населения на текущий финансовый год, рублей;

Sp - плановая потребность в средствах на проведение культурно-массовых мероприятий среди населения на текущий финансовый год, рублей;

So - общая плановая потребность в средствах на проведение культурно-массовых мероприятий среди населения на текущий финансовый год, рублей.

2.5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, заключает с муниципальным бюджетным учреждением культуры соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.6. Соглашение с муниципальным бюджетным учреждением культуры заключается в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации и содержит следующие положения:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования программы, подпрограммы, мероприятия;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам программы, подпрограммы и мероприятия, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения муниципальным бюджетным учреждением культуры целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением муниципальным бюджетным учреждением культуры целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

и) запрет на расторжение соглашения муниципальным бюджетным учреждением культуры в одностороннем порядке;

к) иные положения;

2.7. Муниципальное бюджетное учреждение культуры на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям, а именно:

- отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения культуры, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

- отсутствовать задолженность по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.8. Требованием к результату использования субсидии является численность граждан, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях среди населения, а именно:

№	Наименование мероприятия	Год предоставления субсидии	Результат предоставления субсидии
---	--------------------------	-----------------------------	-----------------------------------

п/п			значение	дата достижения (дд.мм.гг)
1.	Приняли участие в культурно-массовых мероприятиях среди населения	2021	Не менее 3000	31.12.2021

2.9. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением, на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций со средствами, поступающим муниципальному бюджетному учреждению культуры.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчетность об использовании субсидии в порядке, сроке и на условиях, определенных соглашением:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в праве устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Остатки субсидии прошлых лет, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не принято решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в местный бюджет.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году средств остатков субсидии, не использованных на 1 января текущего финансового года, при наличии у муниципального бюджетного учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются указанные остатки субсидии, при условии представления муниципальным бюджетным учреждением культуры информации о наличии у учреждения неисполненных на 1 января текущего финансового года обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств муниципального бюджетного учреждения культуры.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным бюджетным учреждением культуры цели и условий предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и соглашением, осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий и цели предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в местный бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - не позднее 30 рабочих дней после направления требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, средства субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

#### Приложение 3

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

#### «Приложение 1

к подпрограмме «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

### ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий Подпрограммы «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей			Исполнитель Подпрограммы	
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета		местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Комплектование библиотечного фонда	2020	114,0	-	-	114,0	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2021	114,0	-	-	114,0	
		2022	114,0	-	-	114,0	
2	Материальное обеспечение учреждений культуры	2020	1 688,0	1 537,3	133,7	17,0	
3	Проведение ремонтов в учреждениях культуры	2020	14 613,7	-	-	14 613,7	
4	Проектно-исследовательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образования	2020	12 866,0	-	12 866,0	-	
		2021	9 679,7	-	9 673,2	6,5	
	Всего по Подпрограмме	2020-2022	39 189,4	1 537,3	22 672,9	14 979,2	
		2020	29 281,7	1 537,3	12 999,7	14 744,7	
		2021	9 793,7	-	9 673,2	120,5	
		2022	114,0	-	-	114,0	

Приложение 4 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

«Приложение 3 к подпрограмме «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

### Порядок

предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район на проведение ремонтных работ

#### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – местный бюджет) на проведение ремонтных работ муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее соответственно – субсидия, муниципальное бюджетное учреждение культуры).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на реализацию мероприятия «Проведение ремонтов в учреждениях культуры» подпрограммы «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы».

1.3. Главным распорядителем и получателем средств местного бюджета, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.4. Получателем субсидии является муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета депутатов Чукотского муниципального района о бюджете на соответствующий год в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.6. Субсидия предоставляется муниципальному бюджетному учреждению культуры при условии соблюдения им бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

#### 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на основании заявки муниципального бюджетного учреждения культуры, которая должна содержать следующую информацию:

- цель предоставления субсидии с указанием наименования муниципальной программы и подпрограммы, обеспечивающей достижение цели, показателя и результатов, предоставления субсидии;
- перечень объектов, подлежащих ремонту, акты обследования объектов, дефектные ведомости, срок работы и предварительную смету расходов;

в) пояснительную записку, отражающую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет – обоснование суммы субсидии.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает заявку и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) субсидии муниципальному бюджетному учреждению культуры.

2.3. Основанием для отказа муниципальному бюджетному учреждению культуры в предоставлении субсидии может быть следующее:

1) несоответствие представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1. настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры.

2.4. Размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, определяется по формуле:

$$C = V \times (Sp \times So), \text{ где}$$

C - размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, рублей;

V - объем средств, предусмотренных мероприятием Подпрограммы на проведение ремонтных работ в учреждениях культуры на текущий финансовый год, рублей;

Sp - плановая потребность в средствах проведение ремонтных работ в учреждениях культуры на текущий финансовый год, рублей;

So - общая плановая потребность в средствах на проведение ремонтных работ в учреждениях культуры на текущий финансовый год, рублей.

2.5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, заключает с муниципальным бюджетным учреждением культуры соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.6. Соглашение с муниципальным бюджетным учреждением культуры заключается в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации и содержит следующие положения:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования программы, подпрограммы, мероприятия;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам программы, подпрограммы и мероприятия, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения муниципальным бюджетным учреждением культуры целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением муниципальным бюджетным учреждением культуры целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

и) запрет на расторжение соглашения муниципальным бюджетным учреждением культуры в одностороннем порядке;

к) иные положения;

2.7. Муниципальное бюджетное учреждение культуры на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям, а именно:

- отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения культуры, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

- отсутствовать задолженность по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.8. Требованием к результату использования субсидии является количество отремонтированных объектов по учреждению культуры, а именно:

№ п/п	Наименование мероприятия	Год предоставления субсидии	Результат предоставления субсидии
1.	Проведение ремонтов в учреждениях культуры	2020	1

2.9. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением, на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций со средствами, поступающим муниципальному бюджетному учреждению культуры.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчетность об использовании субсидии в порядке, сроке и на условиях, определенных соглашением:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в праве устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Остатки субсидии прошлых лет, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не принято решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в местный бюджет.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году средств остатков субсидии, не использованных на 1 января текущего финансового года, при наличии у муниципального бюджетного учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются указанные остатки субсидии, при условии представления муниципальным бюджетным учреждением культуры информации о наличии у учреждения неисполненных на 1 января текущего финансового года обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств муниципального бюджетного учреждения культуры.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным бюджетным учреждением культуры цели и условий предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и соглашением, осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, органом, осуществляющий функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий и цели предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в местный бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - не позднее 30 рабочих дней после направления требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, средства субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

»

Приложение 5 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

«Приложение 4 к подпрограмме «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

### Порядок

#### предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район на проведение ремонтных работ в учреждениях культуры – досугово-го типа

##### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – местный бюджет) на проведение ремонтных работ в учреждениях культуры – досугово-го типа муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее соответственно – субсидия, муниципальное бюджетное учреждение культуры).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на реализацию мероприятия «Проектно-исследовательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образования» подпрограммы «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы».

1.3. Главным распорядителем и получателем средств местного бюджета, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.4. Субсидия предоставляется в рамках расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район на проведение ремонтных работ в учреждениях культуры – досугового типа в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

1.5. Получателем субсидии является муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.6. Предоставление субсидии осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета депутатов Чукотского муниципального района о бюджете на соответствующий год в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.7. Субсидия предоставляется муниципальному бюджетному учреждению культуры при условии соблюдения им бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на основании заявки муниципального бюджетного учреждения культуры, которая должна содержать следующую информацию:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования муниципальной программы и подпрограммы, обеспечивающей достижение цели, показателя и результатов, предоставления субсидии;

б) перечень объектов, подлежащих ремонту, акты обследования объектов, дефектные ведомости, срок работы и предварительную смету расходов;

в) пояснительную записку, отражающую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет – обоснование суммы субсидии.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает заявку и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) субсидии муниципальному бюджетному учреждению культуры.

2.3. Основанием для отказа муниципальному бюджетному учреждению культуры в предоставлении субсидии может быть следующее:

1) несоответствие представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1. настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры.

2.4. Размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, определяется по формуле:

$$C = V \times (Sp \times So), \text{ где}$$

C - размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, рублей;

V - объем средств, предусмотренных мероприятием Подпрограммы на проведение ремонтных работ в учреждениях культуры – досугового типа на текущий финансовый год, рублей;

Sp - плановая потребность в средствах проведение ремонтных работ в учреждениях культуры – досугового типа на текущий финансовый год, рублей;

So - общая плановая потребность в средствах на проведение ремонтных работ в учреждениях культуры – досугового типа на текущий финансовый год, рублей.

2.5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, заключает с муниципальным бюджетным учреждением культуры соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.6. Соглашение с муниципальным бюджетным учреждением культуры заключается в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации и содержит следующие положения:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования программы, подпрограммы, мероприятия;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам программы, подпрограммы и мероприятия, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения муниципальным бюджетным учреждением культуры целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением муниципальным бюджетным учреждением культуры целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

и) запрет на расторжение соглашения муниципальным бюджетным учреждением культуры в одностороннем порядке;

к) иные положения;

2.7. Муниципальное бюджетное учреждение культуры на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям, а именно:

- отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения культуры, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

- отсутствовать задолженность по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.8. Требованием к результату использования субсидии является количество отремонтированных муниципальных объектов культуры – досугового типа, а именно:

№ п/п	Наименование мероприятия	Год предоставления субсидии	Результат предоставления субсидии
1.	Проведение ремонтных работ в учреждениях культуры – досугового типа	2021	1

2.9. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением, на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций со средствами, поступающим муниципальному бюджетному учреждению культуры.

## 3. Требования к отчетности

3.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчетность об использовании субсидии в порядке, сроке и на условиях, определенных соглашением:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в праве устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

## 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Остатки субсидии прошлых лет, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не принято решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в местный бюджет.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году средств остатков субсидии, не использованных на 1 января текущего финансового года, при наличии у муниципального бюджетного учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются указанные остатки субсидии, при условии представления муниципальным бюджетным учреждением культуры информации о наличии у учреждения неисполненных на 1 января текущего финансового года обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств муниципального бюджетного учреждения культуры.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным бюджетным учреждением культуры цели и условий предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и соглашением, осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий и цели предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в местный бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - не позднее 30 рабочих дней после направления требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, средства субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

**Порядок****предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район на комплектование библиотечного фонда****1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – местный бюджет) на комплектование библиотечного фонда муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее соответственно – субсидия, муниципальное бюджетное учреждение культуры).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на реализацию мероприятия «Комплектование библиотечного фонда» подпрограммы «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы».

1.3. Главным распорядителем и получателем средств местного бюджета, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.4. Получателем субсидии является муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета депутатов Чукотского муниципального района о бюджете на соответствующий год в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.6. Субсидия предоставляется муниципальному бюджетному учреждению культуры при условии соблюдения им бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется на основании заявки муниципального бюджетного учреждения культуры, которая должна содержать следующую информацию:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования муниципальной программы и подпрограммы, обеспечивающей достижение цели, показателя и результатов, предоставления субсидии;

б) информацию о планируемом количестве приобретения литературы или иной книжной продукции с предоставлением коммерческого предложения от поставщиков;

в) пояснительную записку, отражающую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет – обоснование суммы субсидии.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает заявку и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) субсидии муниципальному бюджетному учреждению культуры.

2.3. Основанием для отказа муниципальному бюджетному учреждению культуры в предоставлении субсидии может быть следующее:

1) несоответствие представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1. настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры.

2.4. Размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, определяется по формуле:

$$C = V \times (Sp \times So), \text{ где}$$

C - размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, рублей;

V - объем средств, предусмотренных мероприятием Подпрограммы на комплектование библиотечного фонда на текущий финансовый год, рублей;

Sp - плановая потребность в средствах на комплектование библиотечного фонда на текущий финансовый год, рублей;

So - общая плановая потребность в средствах на комплектование библиотечного фонда на текущий финансовый год, рублей.

2.5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, заключает с муниципальным бюджетным учреждением культуры соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.6. Соглашение с муниципальным бюджетным учреждением культуры заключается в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации и содержит следующие положения:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования программы, подпрограммы, мероприятия;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам программы, подпрограммы и мероприятия, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения муниципальным бюджетным учреждением культуры целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением муниципальным бюджетным учреждением культуры целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

и) запрет на расторжение соглашения муниципальным бюджетным учреждением культуры в одностороннем порядке;

к) иные положения;

2.7. Муниципальное бюджетное учреждение культуры на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям, а именно:

- отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения культуры, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

- отсутствовать задолженность по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.8. Требованием к результату использования субсидии является Количество приобретенных экземпляров, а именно:

№ п/п	Наименование мероприятия	Год предоставления субсидии	Результат предоставления субсидии
1.	Комплектование библиотечного фонда	2021	Не менее 250

Комплектование библиотечного фонда должно соответствовать национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.93-2015 «Библиотечный фонд. Технология формирования».

2.9. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением, на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций со средствами, поступающим муниципальному бюджетному учреждению культуры.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчетность об использовании субсидии в порядке, сроке и на условиях, определенных соглашением:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в праве устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

**4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Остатки субсидии прошлых лет, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не принято решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в местный бюджет.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году средств остатков субсидии, не использованных на 1 января текущего финансового года, при наличии у муниципального бюджетного учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются указанные остатки субсидии, при условии представления муниципальным бюджетным учреждением культуры информации о наличии у учреждения неисполненных на 1 января текущего финансового года обязательств, источником финансового обеспечения которых



являются средства субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств муниципального бюджетного учреждения культуры.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным бюджетным учреждением культуры цели и условий предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и соглашением, осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий и цели предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в местный бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - не позднее 30 рабочих дней после направления требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, средства субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

»

Приложение 7 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

«Приложение к подпрограмме «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

#### ПЕРЕЧЕНЬ

**мероприятий Подпрограммы «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»**

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:		
				окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	4	5	6	7	3
1	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями	2020-2022	297 042,1	3 275,0	293 767,1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2020	91 910,9	1 115,0	90 795,9	
		2021	102 565,6	1 080,0	101 485,6	
		2022	102 565,6	1 080,0	101 485,6	

Приложение 8 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232  
«Приложение 1 к подпрограмме «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

#### ПЕРЕЧЕНЬ

**мероприятий Подпрограммы «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»**

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей			Исполнитель Подпрограммы	
			всего	в том числе средства:			
		федерального бюджета		окружного бюджета	местного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Организация и проведение массовых спортивных мероприятий	2020	1 911,9	-	-	1 911,9	Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2021	2 225,2	-	-	2 225,2	
		2022	949,4	-	-	949,4	
2	Федеральный проект «Спорт - норма жизни»	2020	4 071,0	1 966,7	2 099,80	4,50	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2021	4 551,7	-	4 547,00	4,70	
		2022	303,0	-	300,00	3,00	
		2020-2022	14 012,2	1 966,7	6 946,8	5 098,7	
		2020	5 982,9	1 966,7	2 099,8	1 916,4	
		2021	6 776,9	-	4 547,0	2 229,9	
2022	1 252,4	-	300,0	952,4			

Приложение 9 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

«Приложение 2 к подпрограмме «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

#### Порядок

**предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район на развитие и поддержку национальных видов спорта**

##### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – местный бюджет) на развитие и поддержку национальных видов спорта муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее соответственно – субсидия, муниципальное бюджетное учреждение культуры).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на реализацию мероприятия «Федеральный проект «Спорт - норма жизни»» подпрограммы «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы».

1.3. Главным распорядителем и получателем средств местного бюджета, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.4. Субсидия предоставляется в рамках расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район на развитие и поддержку национальных видов спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

1.5. Получателем субсидии является муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.6. Предоставление субсидии осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета депутатов Чукотского муниципального района о бюджете на соответствующий год в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.7. Субсидия предоставляется муниципальному бюджетному учреждению культуры при условии соблюдения им бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

##### 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Чукотского автономного округа, утвержденного приказом Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, после доведения соглашения Департаментом культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа о предоставлении субсидии муниципальному образованию Чукотский муниципальный район заключает с муниципальным бюджетным учреждением культуры соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.3. Соглашение с муниципальным бюджетным учреждением культуры заключается в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации и содержит следующие положения:

- а) цель предоставления субсидии с указанием наименования программы, подпрограммы, мероприятия;
- б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам программы, подпрограммы и мероприятия, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;
- в) размер субсидии;
- г) сроки (график) перечисления субсидии;
- д) сроки представления отчетности;
- е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения муниципальным бюджетным учреждением культуры целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;
- ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
- реорганизацией или ликвидацией учреждения;
  - нарушением муниципальным бюджетным учреждением культуры целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;
- и) запрет на расторжение соглашения муниципальным бюджетным учреждением культуры в одностороннем порядке;
- к) иные положения;
- 2.4. Муниципальное бюджетное учреждение культуры на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям, а именно:
- отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
  - отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения культуры, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;
  - отсутствовать задолженность по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.5. Требованием к результату использования субсидии является проведение спортивного мероприятия по национальным видам спорта, а именно:

№ п/п	Наименование мероприятия	Год предоставления субсидии	Результат предоставления субсидии	
			значение	дата достижения (дд.мм.гг)
1.	Проведение гонки на собачьих упряжках «Надежда-2021» на участке: Лорино-Лаврентия-Уэлен-Инчоун-Энурмино-Нешкан	2021	1	19.04.2021
2.	Проведение регаты на кожаных байдарках «Берингия - 2021»		1	19.07.2021

2.6. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением, на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций со средствами, поступающим муниципальному бюджетному учреждению культуры.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчетность об использовании субсидии в порядке, сроке и на условиях, определенных соглашением:

- а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- б) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в праве устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Остатки субсидии прошлых лет, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не принято решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в местный бюджет.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году средств остатков субсидии, не использованных на 1 января текущего финансового года, при наличии у муниципального бюджетного учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются указанные остатки субсидии, при условии представления муниципальным бюджетным учреждением культуры информации о наличии у учреждения неисполненных на 1 января текущего финансового года обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств муниципального бюджетного учреждения культуры.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным бюджетным учреждением культуры цели и условий предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и соглашением, осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий и цели предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в местный бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - не позднее 30 рабочих дней после направления требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, средства субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

».

Приложение 10 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

«Приложение 4 к подпрограмме «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

### Порядок

#### предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотского муниципального района на субсидии муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения

#### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – местный бюджет) на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее соответственно – субсидия, муниципальное бюджетное учреждение культуры).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на реализацию мероприятия «Федеральный проект «Спорт - норма жизни» подпрограммы «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы».

1.3. Главным распорядителем и получателем средств местного бюджета, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.4. Субсидия предоставляется в рамках расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

1.5. Получателем субсидии является муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.6. Предоставление субсидии осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета депутатов Чукотского муниципального района о бюджете на соответствующий год в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.7. Субсидия предоставляется муниципальному бюджетному учреждению культуры при условии соблюдения им бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

#### 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на основании заявки муниципального бюджетного учреждения культуры, которая должна содержать следующую информацию:

- а) цель предоставления субсидии с указанием наименования муниципальной программы и подпрограммы, обеспечивающей достижение цели, показателя и результатов,

предоставления субсидии;

б) смету расходов на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения;

в) пояснительную записку, отражающую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет – обоснование суммы субсидии.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает заявку и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) субсидии муниципальному бюджетному учреждению культуры.

2.3. Основанием для отказа муниципальному бюджетному учреждению культуры в предоставлении субсидии может быть следующее:

1) несоответствие представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1. настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры.

2.4. Размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, определяется по формуле:

$C = V \times (Sp \times So) \times Z$ , где

C - размер Субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, рублей;

V - объем средств, предусмотренных мероприятием Подпрограммы на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения на текущий финансовый год, рублей;

Sp - плановая потребность в средствах на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения на текущий финансовый год, рублей;

So - общая плановая потребность в средствах на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения на текущий финансовый год, рублей;

Z - предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа.

2.5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, заключает с муниципальным бюджетным учреждением культуры соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.6. Соглашение с муниципальным бюджетным учреждением культуры заключается в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации и содержит следующие положения:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования программы, подпрограммы, мероприятия;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам программы, подпрограммы и мероприятия, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения муниципальным бюджетным учреждением культуры целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением муниципальным бюджетным учреждением культуры целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

и) запрет на расторжение соглашения муниципальным бюджетным учреждением культуры в одностороннем порядке;

к) иные положения;

2.7. Муниципальное бюджетное учреждение культуры на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям, а именно:

- отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения культуры, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

- отсутствовать задолженность по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.8. Требованием к результату использования субсидии является численность граждан, принявших участие в массовых физкультурных мероприятиях и мероприятиях «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», а именно:

№ п/п	Наименование мероприятия	Год предоставления субсидии	Результат предоставления субсидии	
			значение	дата достижения (дд.мм.гг)
1.	Приняли участие в массовых физкультурных мероприятиях среди различных категорий населения и мероприятиях «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	2021	1000	25.12.2021

2.9. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением, на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций со средствами, поступающим муниципальному бюджетному учреждению культуры.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчетность об использовании субсидии в порядке, сроке и на условиях, определенных соглашением:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в праве устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Остатки субсидии прошлых лет, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не принято решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в местный бюджет.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году средств остатков субсидии, не использованных на 1 января текущего финансового года, при наличии у муниципального бюджетного учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются указанные остатки субсидии, при условии представления муниципальным бюджетным учреждением культуры информации о наличии у учреждения неисполненных на 1 января текущего финансового года обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств муниципального бюджетного учреждения культуры.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным бюджетным учреждением культуры цели и условий предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и соглашением, осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий и цели предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в местный бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - не позднее 30 рабочих дней после направления требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, средства субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

»

Приложение 11 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

«Приложение 5 к подпрограмме «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»

**Порядок  
предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотского муниципального района на субсидии муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район на проведение массовых спортивных мероприятий среди населения Чукотского муниципального района**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – местный бюджет) на проведение массовых спортивных мероприятий среди населения Чукотского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – субсидия, муниципальное бюджетное учреждение культуры).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на реализацию мероприятия «Организация и проведение массовых спортивных мероприятий» подпрограммы «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы».

1.3. Главным распорядителем и получателем средств местного бюджета, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.4. Получателем субсидии является муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета депутатов Чукотского муниципального района о бюджете на соответствующий год в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.6. Субсидия предоставляется муниципальному бюджетному учреждению культуры при условии соблюдения им бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется на основании заявки муниципального бюджетного учреждения культуры, которая должна содержать следующую информацию:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования муниципальной программы и подпрограммы, обеспечивающей достижение цели, показателя и результатов, предоставления субсидии;

б) план проведения массовых спортивных мероприятий в соответствующем году;

в) смету расходов на проведение массовых спортивных мероприятий среди населения;

г) пояснительную записку, отражающую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет – обоснование суммы субсидии.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает заявку и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) субсидии муниципальному бюджетному учреждению культуры.

2.3. Основанием для отказа муниципальному бюджетному учреждению культуры в предоставлении субсидии может быть следующее:

1) несоответствие представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1. настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным бюджетным учреждением культуры.

2.4. Размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, определяется по формуле:

$$C = V \times (Sp \times So), \text{ где}$$

C - размер субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению культуры, рублей;

V - объем средств, предусмотренных мероприятием Подпрограммы на проведение культурно-массовых мероприятий среди населения на текущий финансовый год, рублей;

Sp - плановая потребность в средствах на проведение массовых спортивных мероприятий среди населения на текущий финансовый год, рублей;

So - общая плановая потребность в средствах на проведение массовых спортивных мероприятий среди населения на текущий финансовый год, рублей.

2.5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, заключает с муниципальным бюджетным учреждением культуры соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.6. Соглашение с муниципальным бюджетным учреждением культуры заключается в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации и содержит следующие положения:

а) цель предоставления субсидии с указанием наименования программы, подпрограммы, мероприятия;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам программы, подпрограммы и мероприятия, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения муниципальным бюджетным учреждением культуры целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением муниципальным бюджетным учреждением культуры целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

и) запрет на расторжение соглашения муниципальным бюджетным учреждением культуры в одностороннем порядке;

к) иные положения;

2.7. Муниципальное бюджетное учреждение культуры на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям, а именно:

- отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения культуры, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

- отсутствовать задолженность по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.8. Требованием к результату использования субсидии является численность граждан, принявших участие в массовых спортивных мероприятиях среди населения, а именно:

№ п/п	Наименование мероприятия	Год предоставления субсидии	Результат предоставления субсидии	
			значение	дата достижения (дд.мм.гг)
1.	Приняли участие в культурно-массовых мероприятиях среди населения	2021	Не менее 3000	31.12.2021

2.9. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением, на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций со средствами, поступающим муниципальному бюджетному учреждению культуры.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчетность об использовании субсидии в порядке, сроке и на условиях, определенных соглашением:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в праве устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

**4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Остатки субсидии прошлых лет, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не принято решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в местный бюджет.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об использовании муниципальным бюджетным учреждением культуры в текущем финансовом году средств остатков субсидии, не использованных на 1 января текущего финансового года, при наличии у муниципального бюджетного учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются указанные остатки субсидии, при условии представления муниципальным бюджетным учреждением культуры информации о наличии у учреждения неисполненных на 1 января текущего финансового года обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств муниципального бюджетного учреждения культуры.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным бюджетным учреждением культуры цели и условий предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и соглашением, осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, органом, осуществляющий функции и полномочия учредителя, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий и цели предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в местный бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - не позднее 30 рабочих дней после направления требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, средства субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, на основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

»

Приложение 12 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2021 г № 232

«Приложение 6

к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020 - 2022 годы»

**Перечень и сведения**

**о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020 – 2022 годы»**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей			Связь с основным мероприятием
			2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Муниципальная программа</b>						
1.	Количество учреждений культуры, получающих субсидию на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Единиц учреждений	1	1	1	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями
2.	Соотношение средней заработной платы работников учреждения культуры к среднему доходу от трудовой деятельности в Чукотском автономном округе	Процент	100	100	100	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями
3.	Доля населения, участвующая в культурно – массовых мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района	Процент	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район
4.	Доля населения, участвующая в массовых спортивных мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района	Процент	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	Организация и проведение массовых спортивных мероприятий
5.	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по проведению ремонтных работ в учреждениях культуры – досугового типа	Процент	Не менее 50	Не менее 95	-	Проектно-изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образование
6.	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по развитию и поддержке национальных видов спорта	Процент	Не менее 95	Не менее 95	-	Федеральный проект «Спорт - норма жизни»
7.	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по проведению массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения	Процент	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Федеральный проект «Спорт - норма жизни»
8.	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	Процент	Не менее 95	-	-	Материальное обеспечение учреждений культуры
9.	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики	Количество организаций	1	1	1	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики
<b>1. Подпрограмма «Культурно – массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020 – 2022 годы»</b>						
1.	Численность граждан, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях среди населения	Человек				Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район
<b>2. Подпрограмма «Укрепление материально – технической базы учреждений культуры на 2020 – 2022 годы»</b>						
1.	Количество отремонтированных объектов по учреждению культуры	Единиц	1	-	-	Проведение ремонтов в учреждениях культуры
2.	Количество отремонтированных муниципальных объектов культурно – досуговых типа на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район	Единиц	1	2	-	Проектно-изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образование
3.	Количество структурных подразделений учреждения культуры, пополнивших материально – техническую базу	Единиц	8	-	-	Материальное обеспечение учреждений культуры
4.	Количество приобретенных экземпляров	Единиц	Не менее 250	Не менее 250	Не менее 250	Комплектование библиотечного фонда
<b>3. Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры на 2020-2022 годы»</b>						
1.	Степень выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями	Процент	100	100	100	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями
2.	Объем просроченной задолженности по страховым взносам в территориальные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней	Тыс.рублей	0	0	0	
3.	Объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения культуры	Тыс.рублей	0	0	0	
<b>4. Подпрограмма «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы»</b>						
1.	Численность граждан, принявших участие в массовых спортивных мероприятиях среди населения	Человек				Организация и проведение массовых спортивных мероприятий
<b>5. Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированных в Чукотском муниципальном районе и не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями на 2020 – 2022 годы»</b>						
1.	Количество грантов на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями на 2020 – 2022 годы»	Единиц учреждений	1	1	1	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.06.2021 г № 235  
с. Лаврентия

О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.12.2020 года № 496

В целях устранения допущенной технической ошибки Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.12.2020 г. № 496 «Об утверждении протокола № 107 межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», следующие изменения:
  - 1.1. Изложить Приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
  2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с «01» января 2021 года.
  3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Бушмелев А.Г.)

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Приложение № 1

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.06.2021 г № 235  
«Приложение № 1

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.12.2020 г. № 496

**Протокол № 107**

заседания межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район  
от 27.11.2020 г. с. Лаврентия

**Присутствовали:**

**Председатель комиссии:**

Бушмелев А.Г. - Заместитель главы по вопросам промышленной политики, строительства, торговли, ЖКХ, начальник Управления промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

**Заместитель председателя комиссии:**

Файрузова Г.Р. - Председатель комитета имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

**Члены комиссии:**

Платов Ю.Н. - Заместитель главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, начальник Управления по организационно-правовым вопросам;

Лукашевич С.Н. - И.о. директора муниципального унитарного предприятия муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг»;

Мацаков В.А. - начальник ОДН и ПР по Чукотскому муниципальному району УНД И ПР ГУ МЧС России по Чукотскому АО, майор внутренней службы;

Шураев Э.М. - главный врач филиала федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе в Чукотском районе»;

Кергинват А.Р. - Документовед первой категории муниципального казенного учреждения «Управления делами и архивами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район» (по согласованию).»

Этгытегина Л.А. - Глава муниципального образования сельское поселение Лаврентия;

Карева В.А. - Глава муниципального образования сельское поселение Уэлен;

Неко И.В. - Глава муниципального образования сельское поселение Инчоун;

Тынетегина Н.В. - Глава муниципального образования сельское поселение Энурмино.

Отсутствовал:

Калашников В.Н. - Глава муниципального образования сельское поселение Лорино (отпуск)

**Повестка**

1. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Строительная, д. 1, аварийным и подлежащим сносу;
2. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Строительная, д. 2, аварийным и подлежащим сносу;
3. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Строительная, д. 3, аварийным и подлежащим сносу;
4. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Строительная, д. 4, аварийным и подлежащим сносу;
5. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 1, аварийным и подлежащим сносу;
6. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Набережная, д. 7, аварийным и подлежащим сносу;
7. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Набережная, д. 8, аварийным и подлежащим сносу;
8. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Набережная, д. 10 аварийным и подлежащим сносу;
9. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Комсомольская, д. 5, аварийным и подлежащим сносу;
10. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Комсомольская, д. 6, аварийным и подлежащим сносу;
11. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Центральная, д. 2, аварийным и подлежащим сносу;
12. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Центральная, д. 3, аварийным и подлежащим сносу;
13. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Центральная, д. 5, аварийным и подлежащим сносу;
14. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Центральная, д. 6, аварийным и подлежащим сносу;
15. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 2, аварийным и подлежащим сносу;
16. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 3, аварийным и подлежащим сносу;
17. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 4, аварийным и подлежащим сносу;
18. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 6, аварийным и подлежащим сносу;
19. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 8, аварийным и подлежащим сносу;
20. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 9, аварийным и подлежащим сносу;
21. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 10, аварийным и подлежащим сносу;
22. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 11, аварийным и подлежащим сносу;
23. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Берзина, д. 3, аварийным и подлежащим сносу;
24. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Берзина, д. 4, аварийным и подлежащим сносу;
25. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Берзина, д. 5 аварийным и подлежащим сносу;
26. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Берзина, д. 7, аварийным и подлежащим сносу;
27. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Берзина, д. 8, аварийным и подлежащим сносу;
28. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Берзина, д. 9, аварийным и подлежащим сносу;
29. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Берзина, д. 10, аварийным и подлежащим сносу;
30. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Берзина, д. 11, аварийным и подлежащим сносу;
31. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. 50-лет Великого Октября, д. 3, аварийным и подлежащим сносу;
32. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. 50-лет Великого Октября, д. 4, аварийным и подлежащим сносу;
33. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. 50-лет Великого Октября, д. 5, аварийным и подлежащим сносу;
34. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. 50-лет Великого Октября, д. 6, аварийным и подлежащим сносу;
35. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. 50-лет Великого Октября, д. 7, аварийным и подлежащим сносу;
36. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. 50-лет Великого Октября, д. 8, аварийным и подлежащим сносу;
37. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. 50-лет Великого Октября, д. 9, аварийным и подлежащим сносу;
38. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. 50-лет Великого Октября, д. 10, аварийным и подлежащим сносу;
39. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. 50-лет Великого Октября, д. 12, аварийным и подлежащим сносу;
40. О признании дома, находящегося по адресу: 689330, Чукотский АО, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 3 аварийным и подлежащим сносу;











